

**CENTRO DI ATENEO DEI SERVIZI CLINICI
UNIVERSITARI PSICOLOGICI - SCUP**



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA**

Via Tommaseo,47/a
35131 Padova
CF 80006480281
P.IVA 00742430283
scup@unipd.it

Prot. n.

Anno 2024 Tit. III Cl. 13 Fasc. 1

BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 BORSE DI RICERCA DAL TITOLO: “GESTIONE GRUPPI DI AUTO-MUTUO AIUTO IN PRESENZA E ONLINE” – RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. ALESSIO VIENO

Si prega di prendere visione della documentazione e della modulistica relativa al bando disponibili al seguente link: <http://www.unipd.it/borse-di-ricerca>.

Ai sensi dell’art. l’art. 80 comma 4 del “Regolamento di Ateneo per l’amministrazione, la finanza e la contabilità” e del “Regolamento delle borse per lo svolgimento di attività di ricerca”, è indetta una selezione per titoli per n. 2 borse per lo svolgimento di attività di ricerca, da svolgersi presso il Centro di Ateneo dei Servizi Clinici Universitari Psicologici (SCUP) e online sotto la responsabilità scientifica del Prof. Alessio Vieno.

La borsa avrà la durata di 12 mesi.

L’importo di € 8.500,00 per ciascuna borsa, sarà a carico del finanziamento ESU per attività di aiuto psicologico agli studenti dell’Ateneo di Padova.

Attività di ricerca

Le attività previste dalla borsa di studio prevedono:

- gruppi di auto-mutuo aiuto online ed in presenza;
- riduzione del danno nelle attività ludiche degli studenti dell’Università degli Studi di Padova;
- gestione di gruppi di promozione di assertività e gestione del tempo;
- gestione e conduzione di gruppi su varie tematiche preventive con adolescenti giovani e adulti;
- presenza con attività di animazione all’interno delle residenze durante i momenti aggregativi.

Requisiti di accesso

- o Laurea specialistica (ex D.M. 509/99) nella classe 58/S in Psicologia o diploma ante D.M 509/99 in Psicologia. Se il titolo di studio è stato conseguito all’estero, titolo che consente l’accesso al

dottorato di ricerca.

Incompatibilità

La borsa di ricerca non è cumulabile con:

- assegni per attività di ricerca;
- borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni di ricerca nazionali ed estere allo scopo di integrare, con soggiorni all'estero, la specifica attività prevista dal programma di lavoro svolto dal titolare.

In caso di rapporto di lavoro autonomo o subordinato o parasubordinato, la compatibilità verrà attestata dal Responsabile scientifico.

Non potranno essere conferite borse di ricerca a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con personale docente o ricercatori/ricercatrici di ruolo appartenenti alla struttura che propone la selezione ovvero con Rettore, Direttore generale o componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La data di scadenza della domanda di partecipazione alla selezione è fissata **al giorno 28 novembre 2024 alle ore 13.00**.

La domanda dovrà essere compilata utilizzando esclusivamente il modulo disponibile al link indicato in premessa al bando e potrà essere presentata alternativamente:

- 1) spedita all'indirizzo scup@unipd.it

Il soggetto potrà inviare la domanda dalla propria mail personale allegando un valido documento di riconoscimento. **La consegna della domanda si potrà considerare valida solo mediante la ricezione via e-mail della avvenuta registrazione a protocollo.**

oppure

- 2) inviata tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo centro.scup@pec.unipd.it.

Nell'oggetto dell'e-mail si dovrà indicare: **Bando di selezione per borsa di Ricerca – “Gestione gruppi di auto-mutuo aiuto in presenza e online” presso il Centro di Ateneo per i Servizi Clinici Universitari Psicologici – SCUP.**

Alla domanda dovrà essere allegato:

- a) un CV in formato Europeo datato e firmato, disponibile al link indicato in premessa al bando;
- b) la fotocopia di un valido documento di identità (Carta di Identità o Passaporto);
- c) ogni altro documento, titolo o pubblicazione, utile alla selezione.

Procedure di selezione

Le candidature saranno valutate da una Commissione esaminatrice, nominata secondo quanto previsto dal “Regolamento delle borse per lo svolgimento di attività di ricerca”, per titoli.

La Commissione esaminatrice, prima di procedere alla valutazione dei candidati, stabilirà il punteggio massimo da attribuire, i criteri e le modalità di valutazione dei titoli.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere all'assegnazione delle borse di ricerca.

Al termine dei lavori, la Commissione trasmetterà il verbale delle operazioni concorsuali alla Responsabile del Centro per gli adempimenti di competenza.

La Responsabile del Centro, verificata la legittimità degli atti, procederà con proprio decreto all'approvazione degli stessi e all'assegnazione della borsa.

La segreteria del Centro di Ateneo per i Servizi Clinici Universitari Psicologici – SCUP che ha emesso il bando trasmetterà alla persona risultata vincitrice il provvedimento di assegnazione.

Nel termine di **dieci giorni** dal ricevimento del provvedimento di assegnazione, la persona risultata vincitrice dovrà, a pena di decadenza, accettare la borsa.

In caso di rinuncia la borsa sarà assegnata seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

È garantita la pubblicità dei risultati della selezione all'Albo di Ateneo.

Ritiro documenti e pubblicazioni

Si potrà provvedere a proprie spese al recupero della documentazione e delle pubblicazioni inviate a questa Università, dopo due mesi dall'espletamento della selezione, salvo eventuale contenzioso in atto.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (General Data Protection Regulation - GDPR).

I dati personali dei concorrenti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale successiva assegnazione della borsa.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile al seguente link <http://www.unipd.it/pr>.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., responsabile del procedimento amministrativo (RPA) della presente selezione è il Rag. Renato Ferro Segretario del Centro di Ateneo per i Servizi Clinici Universitari Psicologici – SCUP, e-mail: renato.ferro@unipd.it Tel. n. 049-8273144.

Norme finali

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia all'apposito Regolamento di Ateneo ed alla normativa vigente in materia.

Padova, data della registrazione

IL Direttore del Centro

Prof. Claudio Gentili



(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)